

**MASTER Professionnel**

« Administrateur des institutions de recherche et de diffusion des connaissances »

**ADMIRE**

**Année 2010 – 2011**

**PHOTO**

à coller à cet  
emplacement

Nom de Naissance :

Nom marital :

Prénoms :

Date de naissance :	Lieu de naissance :
Pays ou département :	Nationalité :

Adresse :	
Code postal :	Ville :
	Pays :
Tél fixe :	Tél Portable :
Courriel :	

**Avez-vous poursuivi des études dans une université française ?**

<input type="checkbox"/> Oui	Laquelle :
<input type="checkbox"/> Non	Année :

Type de candidature :

<input type="checkbox"/> <b>Formation initiale</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Formation continue</b>	<input type="checkbox"/> CIF – Congé individuel de Formation <input type="checkbox"/> Prise en charge employeur – Plan de formation <input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi avec prise en charge <input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi sans prise en charge <input type="checkbox"/> Fonctionnaire en Congé formation Professionnel Avec prise en charge employeur <input type="checkbox"/> sans prise en charge employeur <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <b>Autre</b>	Précisez :

--	--

## 1 - VOS ETUDES – FORMATION

Nom :	Prénom :
-------	----------

## Votre cursus

	Série / filière / spécialité	Année universitaire et établissement d'obtention	Mention
Baccalauréat			
DEUG / DUT			
LICENCE			
MAITRISE / MASTER 1*			
MASTER 2*			
Autre (précisez)			

\* La mention « en cours de validation » doit apparaître le cas échéant. Le résultat au diplôme devra nous parvenir dès l'obtention et avant le début des cours.

**Si vous ne disposez pas d'un niveau M1, veuillez préciser votre cursus en vue de l'accès à la formation avec dispense du titre requis :**

	Diplômes, examens préparés, formation suivies	Année et établissement d'obtention	Résultat obtenu
<b>Etudes et formations pouvant donner lieu à validation.</b>  (suivies dans un établissement ou une structure de formation publique ou privée, quels qu'en aient été les modalités, la durée et le mode de sanction)			
<b>Acquis personnels, connaissances et aptitudes pouvant donner lieu à validation</b>			

--	--	--	--

**2 – VOTRE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE EN LIEN AVEC LE DIPLOME POSTULE (emplois, stages....)**

Nom :

Prénom :

Coordonnées employeurs	Missions	Durées	Compétences caractéristiques mises en œuvre en lien avec le diplôme

--	--	--	--

**3 - MOTIVATIONS ET COMPETENCES****Nom :****Prénom :**

1. Citez deux de vos dernières lectures sur des sujets qui concernent l'évolution des politiques de recherche

2. Ecrits / travaux : mémoires, rapports, articles...

3. Quels sont le(s) métier(s) / fonction(s) que vous visez en sortant de ce master ?

4. Quelles sont les principales activités que vous associez à ce(s) métier(s) / fonction(s) ?

**Métiers / Fonctions****Définition / missions / activités principales exercées**

--	--

Nom :	Prénom :
-------	----------

5. Sujet

En quelques lignes (maximum une page), merci de répondre à la question suivante :

*« Selon vous, quelles sont les grandes évolutions qui ont marquées le dispositif de recherche français au cours des cinq dernières années ? »*

## 4 - CONTACTS ET PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

Ce dossier de candidature est à retourner complet avant le (cachet de la poste faisant foi) :

**20 août 2010**

<p>Pour les candidatures en <b>formation initiale</b></p>	<p>Pour les candidatures en <b>formation continue et VAP</b></p>
<p><b>ENS de Lyon</b></p> <p>Service des admissions 15, parvis René-Descartes 69342 LYON CEDEX 07</p> <p>Contact et renseignements : <a href="mailto:admire@ens-lyon.fr">admire@ens-lyon.fr</a></p>	<p><b>Sciences Po Lyon</b></p> <p>Service Formation Continue 14, avenue Berthelot 69365 LYON CEDEX 07</p> <p>Contact et renseignements : Tél 04 37 28 38 11 – Fax 04 37 28 38 01 <a href="mailto:iep.fc@univ-lyon2.fr">iep.fc@univ-lyon2.fr</a></p>

### Pièces à joindre au dossier

POUR LES CANDIDATS EN FORMATION INITIALE	POUR LES CANDIDATS EN FORMATION CONTINUE
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Curriculum détaillé (parcours, expérience professionnelle, stages, diplômes...),</li> <li><input type="checkbox"/> Lettre de motivation sur papier libre (précisez notamment les raisons du choix de cette formation, l'adéquation entre votre parcours et les compétences requises pour la suivre et vos motivations pour l'exercice du métier d'administrateur des institutions de recherche et de diffusion des connaissances),</li> <li><input type="checkbox"/> Photographie récente à coller sur la page 1 du dossier,</li> <li><input type="checkbox"/> Photocopie des diplômes obtenus ou du procès-verbal de master 1 et relevé de notes,</li> <li><input type="checkbox"/> Si des diplômes ont été obtenus dans une université étrangère : copie des diplômes et des relevés de notes (en anglais ou français sinon traduits dans une de ces deux langues),</li> <li><input type="checkbox"/> Copie recto-verso de la carte d'identité française ou d'un passeport en cours de validité.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Curriculum détaillé (parcours, expérience professionnelle, stages, diplômes...),</li> <li><input type="checkbox"/> Lettre de motivation sur papier libre (précisez notamment les raisons du choix de cette formation, l'adéquation entre votre parcours et les compétences requises pour la suivre et vos motivations pour l'exercice du métier d'administrateur des institutions de recherche et de diffusion des connaissances),</li> <li><input type="checkbox"/> Photographie récente à coller sur la page 1 du dossier,</li> <li><input type="checkbox"/> Photocopie du ou des diplômes et certifications obtenus,</li> <li><input type="checkbox"/> Si des diplômes ont été obtenus dans une université étrangère : copie des diplômes (en anglais ou français sinon traduits dans une de ces deux langues),</li> <li><input type="checkbox"/> Photocopie des attestations de formation continue en liaison avec le diplôme visé,</li> <li><input type="checkbox"/> Copie recto-verso de la carte d'identité française ou d'un passeport en cours de validité</li> <li><input type="checkbox"/> Certificat d'emplois correspondant à votre expérience professionnelle, en lien avec le diplôme postulé</li> <li><input type="checkbox"/> Tout autre document que vous jugerez utile à l'étude de votre dossier.</li> </ul>

*Si votre candidature n'est pas retenue, ou si vous n'effectuez pas votre inscription administrative pour l'année universitaire 2010/2011 après y avoir été autorisé, ce dossier sera détruit à la fin de l'année civile 2010. Si vous le souhaitez, vous pourrez retirer avant cette échéance vos documents personnels au secrétariat de la direction des études de l'ENS de Lyon ou au*



**5 - SUIVI ADMINISTRATIF DU DOSSIER DE CANDIDATURE**  
**(Cadre réservé à l'administration du master – ne pas remplir)**

Nom :	Prénom :
-------	----------

**CADRE RÉSERVÉ À LA COMMISSION D'ADMISSION**

Dossier arrivé le :	A :
<b>Décision de la commission avant entretien :</b>	<b>Décision de la commission après entretien :</b>
Suite à la commission pédagogique du :	Suite à l'entretien du :
<input type="checkbox"/> Convocation à un entretien le :	<input type="checkbox"/> Admission au Master professionnel
<input type="checkbox"/> Mise sur liste d'attente	<input type="checkbox"/> Mise sur liste d'attente
<input type="checkbox"/> VAP Validée	<input type="checkbox"/> Refus
<input type="checkbox"/> Refus	
Fait à Lyon, le :	Fait à Lyon, le :
<b>Commentaires avant entretien :</b>	<b>Commentaires après entretien :</b>

